



學費資助申請表
(只適用於指定 **Coursera** 課程)

於完成課程後，申請人須提交：

- i) 有關課程修業證書副本
- ii) 所有測驗的成績證明文件副本 (例如: 課程內 *Grades* 頁面的擷圖)
- iii) 課程費用收據正本或電子收據副本

提交額外文件限期：課程完成日期後的 30 日。以郵遞方式提交申請，呈交日期以郵戳日期為準。逾期提交，恕不受理。

學苑收到申請後的 30 天內會通知申請人申請結果。

請將填妥的課程資助申請表及相關文件，以郵寄方式或親身遞交至：

香港新界沙田沙角邨香港資優教育學苑學術課程發展部

甲部-申請人及資優學苑學員資料

申請人姓名

(學員的家長或合法監護人)：

聯絡電話號碼：

與學生的關係：

電郵地址：

學員姓名：

學員編號：

請提供以下資料，以便安排發放支票。

銀行戶口持有人英文姓名

(以英文正楷填寫)：

郵寄支票地址：



乙部. 資助課程資料

課程編號	
課程名稱	
院校/辦學機構名稱	(例: Coursera)
申請人支付之實際費用 (港幣\$或美元\$)	

申請人聲明

本人謹此聲明：

- (1) 本申請表及證明文件內所提的資料乃真實、完整及準確。如有虛報、隱瞞事實、提供誤導或虛假資料，本人將完全承擔有關法律責任。
- (2) 本人完全同意資優學苑及其授權機構處理本人的申請，並使用與申請事宜有關的個人資料。

日期

申請人簽署